Module - Conduire un entretien annuel

Management & Performance industrielle

11/11/2026

RÉSUMÉ

La formation s'adresse à des professionnels qui souhaitent développer leurs compétences pour faire passer les entretiens annuel des membres de son équipe. L'objectif : acquérir des méthodes opérationnelles et situer l'entretien dans l'accompagnement RH global.

LES OBJECTIFS

A l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Situer l'entretien annuel professionnel en tant qu'outil de gestion des ressources humaines et en tant qu'acte managérial.
- Intégrer la démarche globale et les principes de bases pour réussir l'entretien.
- Identifier les comportements permettant un dialogue constructif.
- Structurer l'entretien annuel professionnel, déterminer les étapes clés.

OUTILS PÉDAGOGIQUES

Il n'y a pas de pré-requis pour s'incrire à cette formation.

Formation en présentiel avec alternance d apports théoriques et de mises en situation pratiques pour ancrer les apprentissages.
Salles de formation équipées pour utilisation de supports pédagogiques classiques et numériques.
Plateaux techniques adaptés et aménagés d équipements spécifiques.

MODALITÉ D'ÉVALUATION

Les compétences sont évaluées en début, en cours et en fin de formation par des QCM, études de cas, mises en situation et auto-positionnement.

MODALITÉS D'ACCÈS

L'inscription est réalisée après réception des pièces nécessaires à l'entrée en formation.

EQUIVALENCE

** L'entretien et son contexte ** - L'entretien annuel de progrès : un acte managérial. - L'entretien professionnel : une obligation législative. - Les finalités et les enjeux de l'entretien pour l'entreprise et le dispositif retenu. - Les attentes, les moteurs et les freins des responsables et des collaborateurs. ** Les conditions de réussite ** - Le respect de l'ensemble du dispositif, de l'initiation du collaborateur à son accompagnement tout au long de l'année. - Le respect des règles du jeu et des règles déontologiques (l'entretien est/n'est pas). ** Les supports de l'entretien annuel professionnel ** - Le document de synthèse (formulaire). - Le guide

CENTRES DE FORMATION

Saint-Nazaire, Laval, La Roche-sur-Yon, Angers, Le Mans, Nantes

DURÉE DE LA FORMATION

1

ACCUEIL PSH

Formation ouverte aux personnes en situation de handicap. Moyens de compensation à étudier avec le référent handicap du centre concerné.

Les + Fab'Academy

• + de 1400 Jeunes formés en apprentissage chaque année
• + de 5300 salariés accompagnés en formation continue
• + de 1720 entreprises nous font confiance (TPE, PME, groupes industriels)
• Diplômes reconnus par l'Etat

• Pédagogie innovante (par projets, en îlots, parcours individualisés...)
• Equipement en machines modernes qui préparent aux métiers de demain
• 7 implantations en Pays de la Loire avec des campus neufs et modernes
• 24000m² de plateaux techniques et performants (outils numériques, cellules robotisées...)

préparatoire du responsable et celui du collaborateur. - La grille d'appréciation des compétences. - Les documents d'informations sur le CPF et la VAE. - La liste des formations accessibles en CPF. ** La préparation de l'entretien - Planifier ses entretiens. - Inviter les collaborateurs (date, lieu) leur remettre le guide de préparation et le formulaire de synthèse, leur demander de préparer l'entretien.

VALIDATION ET CERTIFICATION

Attestation de fin de formation

DATE DE MISE À JOUR

06/10/2026

VERSION DOCUMENTAIRE

true